

Zadávací dokumentace pro zakázku malého rozsahu

**Poskytování poradenských a konzultačních služeb
- project management**

Zadavatel:

Česká republika,

Státní ústav pro kontrolu léčiv – organizační složka státu

Zadávací dokumentace pro zpracování nabídky k zakázce malého rozsahu

Název veřejné zakázky : Poskytování konzultačních a poradenských služeb – project management
Zadavatel : Česká republika, Státní ústav pro kontrolu léčiv – organizační složka státu
Sídlo : Šrobárova 48, 100 41 Praha 10
IČ : 00023817

**Osoba oprávněná
jednat za zadavatele :** PharmDr. Martin Beneš, ředitel

Kontaktní osoba : Ing. Karel Kettner
Telefon : 272185202
Fax : 272185748
E-mail : karel.kettner@sukl.cz

1. Vymezení předmětu plnění

1.1 Předmět plnění

Předmětem zakázky je závazek poradce-konzultanta poskytovat odborné poradenství –project management při realizaci projektů Státního ústavu pro kontrolu léčiv (dále jen SÚKL).

1.2 Popis předmětu zakázky

Předmětem plnění je poskytování odborného poradenství – project managementu v následujících oblastech:

- Podpora project managementu:
 - zahájení jednotlivých projektů
 - zpracování plánů realizace jednotlivých projektů
 - řízení jednotlivých projektů
- Zajištění potřebné efektivní komunikace mezi účastníky projektu:
 - příprava a řízení workshopů
 - vytvoření IT prostředí pro výměnu zkušeností jednotlivých subjektů v oblasti řešení problematiky centrálního úložiště
 - koordinace testovacích činností

1.3 Doba plnění zakázky

Předpokládané zahájení: 12 / 2008

Předpokládané ukončení: 03 / 2009

1.4 Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele Šrobárova 48, 100 41 Praha 10.

1.5 Předpokládaná cena

Předpokládaná cena kompletní zakázky je maximálně 1.990.000,- Kč bez DPH.

2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 2.1 Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Nabídky se podávají v písemné podobě v jednom originálním vyhotovení, v českém jazyce a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením obchodní firmy/názvu a razítkem a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Obálka musí být označena: „Neotvírat – ZMR13/2008 - SUKL Praha – Poskytování poradenských a konzultačních, k rukám Ing. Karla Kettnera“. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení, případně nabídku vrátit.
- 2.2 Nabídky se doručují do podatelny, na adrese zadavatele. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně do dne 2008.12.16. do 8.00 hodin.
- 2.3 V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče.
- 2.4 Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy (příloha č. 1) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 2.5 Nabídka uchazeče musí obsahovat prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu zadávací lhůty, tj. do 31.12.2008.
- 2.6 Uchazeč předloží nabídku v jednom originálním vyhotovení. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky, budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Uchazeč může předložit i kopie nabídek, ty pak musí být označeny názvem „Kopie“(předložení kopií nabídek je nepovinné).
- 2.7 Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslované vzestupnou kontinuální řadou.
- 2.8 Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 2.9 Nabídka musí být předložena v následující struktuře:
 - a) úvodní strana
Název předmětu nabídky, místo plnění, identifikační údaje zadavatele
 - b) obsah
Musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek
 - c) všeobecné údaje o uchazeči
Název uchazeče, právní forma, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, jména členů Ostatutárního orgánu společnosti vč. kontaktů (telefon, fax, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a profil společnosti
 - d) krycí list nabídky
Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním, nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací

- dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče). Uchazeč použije přílohu č. 2
- e) doklady prokazující splnění kvalifikace ve struktuře uvedené v bodu 3 zadávací dokumentace
 - f) nabídková cena v členění dle bodu 4 zadávací dokumentace (na krycím listu)
 - g) podrobný popis a specifikace nabízeného plnění, včetně údajů prokazujících splnění odborných kvalifikačních požadavků zadavatele pro oblasti, ve kterých má být prováděno poradenství a konzultace.
 - h) návrh smlouvy (příloha č.1)
- 2.10 Požadavky na dodatečné informace k zadávací dokumentaci musí být předloženy nejpozději 7 dní před ukončením lhůty pro podávání nabídek. Dotazy je nutno zasílat písemně, nebo e-mailem na kontaktní osobu zadavatele tak, aby je měl zadavatel v této lhůtě k dispozici. Odpovědi budou zaslány na uchazeči uvedené e-mail adresy a budou zveřejněny na adrese: www.sukl.cz .

3. Kvalifikace dodavatelů

3.1 Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů,
- profesních kvalifikačních předpokladů,
- technických kvalifikačních předpokladů.

3.2 Doba prokazování kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v bodě 2.2 této zadávací dokumentace

3.3 Základní kvalifikační předpoklady

3.3.1 Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento

- základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 49 obchodního zákoníku),
 - d) na jehož majetek není prohlášen konkurs nebo návrh na prohlášení konkursu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele nebo vůči němuž není povoleno vyrovnání nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů
 - e) který není v likvidaci,
 - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

3.3.2 Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) Výpisu z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad ne starší než 90 dnů; výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, doloží uchazeč výpisy z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k vedoucímu organizační složky, jakož i ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo všem členům statutárního orgánu zahraniční osoby pro body 3.3.1 a), b) zadávací dokumentace.
- b) Čestného prohlášení pro body 3.3.1c), d), e), g), f), g) a h) zadávací dokumentace.

3.4 Profesionální kvalifikační předpoklady

Profesionální kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel, který:

- a) Předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) Předloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

3.5 Technické kvalifikační předpoklady

3.5.1 Technické kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel, který:

- a) Prokáže znalost platné legislativy, nezbytné pro splnění předmětu zakázky dle 1.2.
- b) Prokáže konzultantské a analytické zkušenosti nezbytné pro splnění předmětu zakázky dle 1.2.
- c) Předloží seznam publikační činnosti v oblasti ICT řešení ve zdravotnictví.
- d) Předloží osvědčení, resp. certifikaci, v oblasti SOA (architektury orientované na služby) a integrace aplikací prostřednictvím ESB (podnikové sběrnice služeb).

3.5.2 Dodavatel prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) Čestného prohlášení pro bod 3.5.1., písm. a) a b).
- b) Seznamem publikací uchazeče nebo jiných autorů s podílem uchazeče jako prvního až třetího spoluautora pro bod 3.5.1., písm. c).

c) Prosté kopie osvědčení pro bod 3.5.1., písm. d).

4. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 4.1 Uchazeč je povinen uvést nabídkovou cenu za celkové plnění, a to v členění: cena v Kč bez DPH, DPH a cena v Kč včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu (viz příloha č. 2).
- 4.2 Celková cena bude stanovena jako **nejvýše přípustná cena**. Nabídková cena obsahuje jak cenu za konzultace a poradenství, tak i veškeré nezbytné náklady poradce, jako jsou administrativní práce, telefony, cestovné, apod., spojené s poskytováním poradenských, konzultačních a analytických služeb.
- 4.3 Cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

5. Platební podmínky

- 5.1 Cena za plnění veřejné zakázky bude zadavatelem uhrazena na základě daňového dokladu – faktury. Splatnost faktury bude 30 dnů ode dne doručení faktury zadavateli.
- 5.2 Zadavatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu zhotoviteli vrátit, jestliže neobsahuje náležitosti daňového dokladu, nebo jestliže ve faktuře uvedený rozsah provedených prací a služeb a na základě toho vyúčtovaná cena neodpovídá skutečně provedeným pracím a službám.

6. Otevírání obálek a hodnotící kritéria

- 6.1 Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány dne 2008.12.16 v 8.30 hodin v sídle zadavatele.
- 6.2 Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit kromě zástupců zadavatele všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podávání nabídek, z kapacitních důvodů maximálně 1 osoba za jednoho uchazeče, které se prokáže plnou mocí, nejde-li o statutární orgán, nebo člena statutárního orgánu uchazeče.
- 6.3 Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti na základě těchto kritérií:

Kritérium	Váha
1. Nabídková cena	40%
2. Kvalifikace dodavatele	60%

- 6.4 Způsob hodnocení nabídek podle dílčích kritérií :

1. kritérium – Nabídková cena

V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH nabídnutou uchazečem, a to bodovou metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

2. kritérium – Kvalifikace dodavatele

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit kvalifikaci pracovníků zapojených do poradenské a konzultační činnosti tak aby byl pokryt celý rozsah předmětu zakázky.

Nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů, každé další nabídce přiřadí takové bodové hodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

- 6.5 Hodnocení nabídek bude prováděno bodovou hodnotou dle výše uvedených dílčích kritérií. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je v daném kritériu přidělena hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria.
- 6.6 Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech (viz ustanovení odst. 6.3). Hodnocení podle bodové metody provede komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla největší hodnoty.
- 6.7 Zadavatel si vyhrazuje právo přizvat uchazeče, kteří splnili zadávací podmínky zakázky, na jednání hodnotící komise za účelem podrobnějšího posouzení jejich kvalifikace a zkušeností z poradenské činnosti v oblastech, které jsou předmětem této zakázky.

7. Další požadavky

- 7.1 Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení.
- 7.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté uchazečem u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 7.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

8. Obchodní podmínky

- 8.1 Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 – Návrh smlouvy
- 8.2 Smlouvy musí být podepsány oprávněnou osobou uchazeče.

9. Seznam příloh

- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 – Kryptický list

.....
PharmDr. Martin Beneš
ředitel
Státního ústavu pro kontrolu léčiv