

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená mezi stranami:

**Česká republika - Státní ústav pro kontrolu léčiv, organizační složka státu**

IČ: 00023817  
se sídlem: Šrobárova 48, PSČ: 100 41, Praha 10  
zastoupena: PharmDr. Zdeňkem Blahutou, ředitelem  
bankovní spojení: č.ú. 623101/0710 (veden u ČNB)  
(dále jen "Objednatel")

a

**Ivana Dufková**

IČ: 72768720  
DIČ: CZ6460021183  
se sídlem: Tolstého 1485/14, 412 01 Litoměřice  
zastoupen/a: Ivanou Dufkovou  
bankovní spojení: č.ú. 943528750217/0100 (veden u KB)  
(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel dále společně také jen jako „smluvní strany“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany tuto smlouvu poskytování služeb (dále také jen jako „Smlouva“):

### Článek 1.

#### Předmět a účel Smlouvy

- 1.01 Touto Smlouvou se Poskytovatel zavazuje poskytovat Objednateli úklidové služby kancelářských a provozních prostor včetně kuchyňského koutu a sociálního zařízení na adrese Jezuitská 8, 412 01 Litoměřice 2. NP. Režim poskytování úklidových služeb je uveden v odst. 1.02 této Smlouvy. Úklidové služby jsou v této Smlouvě dále též souhrnně označovány jako „Služby“.
- 1.02 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby v následujícím rozsahu:
- a) Provádění řádného úklidu, tj. zajištění stálé úklidové služby, jejíž rozsah je vymezen v Příloze č. 1 této Smlouvy, 2x týdně vždy od 7:00 – 10:00 hodin ve dnech úterý a pátek.
  - b) Umývání oken v režimu 2x ročně po dohodě s vedoucím pracoviště, v rozsahu stanoveném v Příloze č. 1.

- c) Doplnující práce nespádající pod písm. a) a b), tj. např. mimořádný úklid apod.,
- 1.03 Rozsah a kvalita Služeb musí odpovídat:
- a) Specifikaci uvedené v Příloze č. 1.
  - b) Příslušným normám a předpisům platným v době provádění úklidových prací.
  - c) Podmínkám stanovených touto Smlouvou a právními předpisy.
- 1.04 Objednatel se zavazuje za Služby poskytované v souladu s touto Smlouvou zaplatit Poskytovateli sjednanou cenu.
- 1.05 Účelem této Smlouvy je zajištění spolehlivého a bezvadného provozu prostor Objednatele uvedených v odst. 1.01 této Smlouvy.

## Článek 2.

### Práva a povinnosti Poskytovatele

- 2.01 Poskytovatel bude poskytovat Služby dle této Smlouvy na svou vlastní odpovědnost a bude poskytovat všechny ekonomické, materiální a lidské prvky tak, aby byl naplněn účel této Smlouvy. Poskytovatel je povinen užívat k plnění této Smlouvy vlastní úklidové nástroje a prostředky, a vlastní čisticí přípravky.
- 2.02 Po celou dobu poskytování Služeb a činností dle této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje poskytovat tyto Služby a činnosti v nejvyšší kvalitě, zavazuje se postupovat s odbornou péčí a s přihlédnutím k zájmům Objednatele.
- 2.03 Poskytovatel se zavazuje dbát pokynů Objednatele. Poskytovatel je povinen bezodkladně oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistí při své činnosti dle této Smlouvy, a které mohou mít vliv na poskytování Služeb dle této Smlouvy nebo na vydání pokynů Objednatele či jejich změnu. Poskytovatel vždy upozorní Objednatele na případnou nevhodnost jeho pokynů; v případě, že Objednatel přes upozornění Poskytovatele na splnění svých pokynů trvá, je Poskytovatel v odpovídajícím rozsahu zproštěn odpovědnosti za případné vady plnění vzniklé prokazatelně v důsledku provedení takových nevhodných pokynů.
- 2.04 Poskytovatel se zavazuje předat Objednateli bez zbytečného odkladu po uzavření této Smlouvy seznam s uvedením osoby či osob, které se budou podílet na poskytování Služeb dle této Smlouvy, a to jak svých pracovníků. Seznam bude vyhotoven, pro účely zajištění přístupu do objektu Objednatele. V seznamu budou osoby označeny jménem a příjmením a bude u nich uvedeno označení jejich zaměstnavatele (popř. kontraktora, pokud se nejedná o pracovněprávní vztah). Poskytovatel je povinen předat tento seznam osob Objednateli s výslovným písemným souhlasem těchto osob se zpracováním jejich osobních údajů Objednatelům pro účely zajištění jejich přístupu do objektu Objednatele a pro zajištění přístupu k příslušným částem informačního systému Objednatele. Při porušení této povinnosti nese Poskytovatel plnou odpovědnost dle zákona o ochraně osobních údajů. Objednatel se zavazuje, že bude zpracovávat tyto osobní údaje pouze pro potřeby realizace Služeb a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn (dále také jen „ZOOÚ“), a to až do odvolání souhlasu písemnou formou. Určení konkrétní pracovní doby a doby pohybu osob poskytujících Služby dle této Smlouvy v místech Objednatele je Poskytovatel povinen předem domluvit s Objednatel, o čemž bude pořízen zápis stvrzený podpisy oprávněných osob. Seznam osob je Poskytovatel povinen v případech jakýchkoliv personálních změn neprodleně aktualizovaný předat Objednateli.

- 2.05 Poskytovatel je povinen účastnit se jednání svolaných Objednatelem, která se týkají poskytování Služeb dle této Smlouvy. Pokud není specifikováno jinak, účastní se za Poskytovatele takového jednání vždy zástupci ve věcech technických.
- 2.06 Poskytovatel se zavazuje při plnění dle této Smlouvy spolupracovat s jakýmkoliv experty nebo jinými odborníky, které určí Objednatel, tak aby bylo dosaženo účelu této Smlouvy.
- 2.07 Poskytovatel potvrzuje, že ke dni podpisu této Smlouvy má uzavřenu pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti na minimální částku 1 000 000 Kč (slovy jeden milion korun českých) se spoluúčastí nejvýše 10 %, a že tuto pojistnou smlouvu bude udržovat účinnou po dobu trvání této Smlouvy a dále nejméně 6 měsíců po ukončení činnosti podle této Smlouvy. Na žádost Objednatele je Poskytovatel povinen předložit pojistnou smlouvu či pojistný certifikát příslušné pojišťovny.
- 2.08 Poskytovatel se zavazuje při poskytování Služeb dle této Smlouvy dodržovat veškerá nezbytná opatření k zabránění vzniku případných škod na majetku Objednatele či na zdraví jeho zaměstnanců. Poskytovatel odpovídá Objednateli za veškerou škodu, způsobenou Objednateli či jeho zaměstnancům při poskytování Služeb dle této Smlouvy jejím porušením či porušením platného právního předpisu.

### **Článek 3.**

#### **Práva a povinnosti Objednatele**

- 3.01 Objednatel je povinen předat včas Poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k poskytování Služeb dle této Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Poskytovatel sám v rámci plnění předmětu této Smlouvy.
- 3.02 Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro poskytování Služeb dle této Smlouvy Poskyvatelem a poskytovat mu po dobu trvání této Smlouvy nezbytnou součinnost, pokud si tuto součinnost Poskyvatel důvodně vyžádá. Jedná se zejména o předání dokumentů a jiných informací nezbytně nutných k poskytování Služeb, umožnění přístupu do prostor Objednatele. Požadavek Poskytovatele na poskytnutí součinnosti musí být písemný, adresovaný zástupci Objednatele ve věcech technických. Požadavek musí být předložen v takovém předstihu, aby bylo, vzhledem k provozní době Objednatele a rozsahu požadované součinnosti (např. rozsahu požadované dokumentace nebo činnosti), možné poskytnutí požadované součinnosti v daném čase vůbec rozumně/reálně očekávat.
- 3.03 Objednatel je oprávněn požadovat účast kteréhokoliv zástupce Poskytovatele a Poskytovatel se zavazuje zajistit účast takového zástupce na jednání.

### **Článek 4.**

#### **Cena Služeb**

- 4.01 Smluvní strany se dohodly, že cena plnění předmětu této Smlouvy dle čl. 1 a Přílohy č. 1 poskytnutého řádně a včas:
- a) činí 3 696 Kč bez DPH, tj. 4 472,16 Kč vč. DPH za každý kalendářní měsíc poskytování řádného úklidu.
  - b) činí 1250,-Kč bez DPH, tj. 1512,50,-Kč vč. DPH za doplňování hygienických potřeb
  - c) činí 480 Kč bez DPH, tj. 580,80 Kč včetně DPH za roční (tj. v rozsahu 2x ročně) umytí oken.

d) činí 180 Kč bez DPH, tj. 217,80 Kč včetně DPH za jednu hodinu poskytování doplňujících prací.

Tyto ceny jsou maximálně přípustné, nepřekročitelné a zahrnují rovněž veškeré náklady vyjma vodného, stočného a spotřeby el. energie potřebné k výkonu služby Poskytovatele spojené s poskytováním Služeb v rozsahu dle čl. 1 a Přílohy č. 1 této Smlouvy.

- 4.02 Ceny uvedené v odst. 4.01 jsou stanoveny jako paušální a zahrnují všechny náklady Poskytovatele spojené s poskytováním Služeb v rozsahu této Smlouvy a jejích příloh, včetně nákladů na vybavení a čisticí přípravky dle odst. 2.01.
- 4.03 Pro případ, že v době platnosti této Smlouvy (tj. po jejím uzavření) dojde ke změně sazby DPH (tj. ke zvýšení či jejímu snížení), je Poskytovatel povinen tuto změnu zohlednit při vyúčtování (fakturaci) ceny Služeb, tj. cenu snížit či zvýšit o výši změny DPH.
- 4.04 Pokud nebyly Služby dle odst. 1.02 písm. a) poskytovány po celou dobu kalendářního měsíce, je Poskytovatel oprávněn fakturovat pouze poměrnou část ceny dle odst. 4.01 písm. a), odpovídající části měsíce, v nichž byly tyto Služby skutečně poskytovány.

## **Článek 5.**

### **Fakturace a platební podmínky**

- 5.01 Objednatel uhradí Poskytovateli cenu stanovenou v odst. 4.01 této Smlouvy na základě faktur, vystavených Poskytovatelem. Služby budou fakturovány měsíčně, vždy k 15. dni měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který je poskytování Služeb fakturováno.
- 5.02 Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění jejich pozdějších změn. Přílohou faktury musí být výkaz Služeb poskytnutých ve fakturovaném kalendářním měsíci. V případě, že předložená faktura neobsahuje náležitosti předepsané zákonem či touto Smlouvou, je Objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit Poskytovateli s uvedením důvodu jejího vrácení. V takovém případě začíná běžet nová splatnost faktury od okamžiku opětovného doručení opravené faktury Objednateli.
- 5.03 Splatnost faktur činí 30 dní. Splatnost faktury začíná běžet ode dne prokazatelného doručení bezvadné faktury Objednateli. Smluvní strany se dohodly, že závazek k úhradě faktury je splněn dnem, kdy byla příslušná částka odepsána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 5.04 Objednatel si tímto vyhrazuje právo omezit rozsah předmětu Smlouvy anebo právo nerealizovat celý předmět plnění Smlouvy. Objednatel provede výše vyhrazené právo písemným úkonem adresovaným Poskytovateli.
- 5.05 Je-li Objednatel v prodlení s úhradou plateb podle této Smlouvy, je povinen uhradit Poskytovateli úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 5.06 Poskytovatel si je vědom vlastních finančních nákladů spojených s plněním předmětu Smlouvy a nebude žádat jakékoliv finanční plnění v průběhu poskytování Služeb nad rámec sjednaných podmínek úhrady ceny, upravených v čl. 5 této Smlouvy.

## **Článek 6.**

### **Místo plnění, odpovědnost za vadné plnění**

- 6.01 Smluvní strany se dohodly, že místem poskytování Služeb a činností dle této Smlouvy je pracoviště Objednatele na adrese Jezuitská 8, 412 01 Litoměřice.
- 6.02 Objednatel je oprávněn kontrolovat kdykoli během plnění této Smlouvy kvalitu poskytovaných Služeb, tj. zda jsou poskytovány řádně, včas a v rozsahu stanoveném touto Smlouvou a její Přílohou č. 1. Zjistí-li Objednatel nedostatky v poskytovaných Službách či jednotlivé Službě, je oprávněn uplatnit vůči Poskytovateli (jeho oprávněné osobě ve věcech technických) jejich reklamací, a to buď písemně, nebo elektronicky formou emailu se zaručeným elektronickým podpisem. Poskytovatel je v takovém případě povinen odstranit reklamovanou vadu nejpozději do dne provádění příštího řádného úklidu od data přijetí reklamace, a současně informovat oprávněnou osobu Objednatele ve věcech technických o způsobu vyřešení reklamace, a to buď písemně, nebo elektronicky formou emailu se zaručeným elektronickým podpisem. Opakované porušení povinnosti Poskytovatele odstranit reklamovanou vadu v termínu dle tohoto odstavce je důvodem pro odstoupení Objednatele od této Smlouvy.

## **Článek 7.**

### **Subdodávky Poskytovatele**

- 7.01 Poskytovatel je povinen provádět veškeré plnění podle této Smlouvy výhradně prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

## **Článek 8.**

### **Ochrana důvěrných informací**

- 8.01 Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při plnění této Smlouvy, a které nejsou právním předpisem určeny ke zveřejnění nebo nejsou obecně známé. Poskytovatel se také zavazuje neumožnit žádné osobě, aby mohla zpřístupnit důvěrné informace neoprávněným třetím osobám, pokud tato Smlouva nestanoví jinak. S informacemi poskytnutými Objednatelem Poskytovateli popř. získanými Poskytovatel v souvislosti s plněním jeho závazků dle této Smlouvy je povinen Poskytovatel nakládat jako s důvěrnými informacemi.
- 8.02 Za důvěrné informace se pro účely této Smlouvy nepovažují:
- (a) informace, které se staly veřejně přístupnými veřejnosti jinak než následkem jejich zpřístupnění Poskytovatelem;
  - (b) informace, které Poskytovatel získá z jiného zdroje než od Objednatele, které jsou jejich poskytovatelem označené za veřejné.
- 8.03 Poskytovatel se zavazuje použít důvěrné informace výhradně za účelem splnění svých závazků vyplývajících z této Smlouvy. Poskytovatel se dále zavazuje, že on ani jiná osoba, která bude Poskytovatelem seznámena s důvěrnými informacemi v souladu s touto Smlouvou, je nezpřístupní žádné třetí osobě vyjma případů, kdy:
- (a) jde o zpřístupnění důvěrných informací osobám, pro které je přístup k těmto informacím nezbytný za účelem splnění závazků Poskytovatele vyplývajících z této Smlouvy (subdodavatelům);
  - (b) jde o zpřístupnění důvěrných informací s předchozím písemným souhlasem Objednatele;
  - (c) tak stanoví obecně závazný právní předpis nebo je dána taková povinnost pravomocným a zákonným rozhodnutím příslušného orgánu vydaným na základě jeho zákonného

zmocnění. Takovou skutečnost je Poskytovatel povinen na výzvu Objednateli bez zbytečného odkladu prokázat.

- 8.04 Poskytovatel se dále zavazuje zajistit i ochranu důvěrných informací proti jejich neoprávněnému získání třetími osobami. V případě, že Poskytovatel bude mít důvodné podezření, že došlo k neoprávněnému zpřístupnění (získání) důvěrných materiálů, je povinen neprodleně o této skutečnosti informovat Objednatele.
- 8.05 Poskytovatel je povinen předat bez zbytečného odkladu Objednateli veškeré materiály a věci, které od něho či jeho jménem převzal při plnění Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po ukončení této Smlouvy. Důvěrné informace uložené v elektronické podobě je Poskytovatel povinen odstranit, a to nejpozději po uplynutí doby jejich povinné archivace, pokud se na něj tato zákonná povinnost vztahuje.
- 8.06 Závazek ochrany důvěrných informací zůstává v platnosti i po ukončení této Smlouvy.
- 8.07 Poskytovatel se zavazuje zavázat touto povinností mlčenlivosti bez zbytečného odkladu i všechny své pracovníky a subdodavatele podílející se se souhlasem Objednatele na poskytování Služeb pro Objednatele.
- 8.08 Objednatel je oprávněn kdykoliv po dobu účinnosti této Smlouvy i po skončení její účinnosti, uveřejnit tuto Smlouvu nebo její část i informace vztahující se k jejímu plnění, což Poskytovatel bere na vědomí, resp. s tím souhlasí.

#### **Článek 9.**

##### **Smluvní pokuty**

- 9.01 Pokud Poskytovatel poruší některou z povinností týkající se ochrany informací a závazku mlčenlivosti, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každé jednotlivé porušení.
- 9.02 V případě prodlení s odstraněním reklamované vady oproti termínu stanovenému v odst. 6.02 je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení se splněním této povinnosti.
- 9.03 Pokud Poskytovatel poruší některou z jiných povinností uložených mu v této Smlouvě nebo souvisejících s plněním dle této Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500Kč za každé jednotlivé porušení, nestanoví-li tato Smlouva jinak.
- 9.04 Úhradou smluvní pokuty se Poskytovatel nezbujuje povinnosti poskytnout Objednateli sjednané plnění ze Smlouvy ani povinnosti nahradit případnou vzniklou škodu, a to i ve výši přesahující výši smluvní pokuty.

#### **Článek 10.**

##### **Trvání Smlouvy**

- 10.01 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2020.
- 10.02 Smluvní strany si sjednaly možnost ukončit platnost Smlouvy i před uplynutím doby podle předchozího odstavce z těchto důvodů:
- a) Výpověď popř. odstoupením od Smlouvy.

- b) Ztrátou oprávnění Poskytovatele k výkonu činnosti, které je zapotřebí pro poskytování Služeb.
- c) Písemnou dohodou smluvních stran.

10.03 V případě ukončení Smlouvy zůstávají i po jejím skončení v platnosti a účinnosti veškerá ujednání smluvních stran ohledně odpovědnosti Poskytovatele za škodu, nároku na smluvní pokutu a ochrany důvěrných informací.

## **Článek 11.**

### **Výpověď a odstoupení od Smlouvy**

- 11.01 Kterákoli ze smluvních stran může Smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpověď musí být písemná a musí být prokazatelně doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta je 2 měsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce bezprostředně následujícího po měsíci prokazatelného doručení výpovědi druhé smluvní straně. Za řádné doručení výpovědi se považuje její doručení prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, kurýra, nebo její doručení do datové schránky druhé smluvní strany.
- 11.02 Po obdržení výpovědi uvedené v předchozím odstavci je Poskytovatel povinen pokračovat v činnosti dle této Smlouvy až do uplynutí výpovědní doby, pokud neobdrží jiný pokyn Objednatele. Zároveň je povinen Objednatele upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Objednateli nedokončením určité činnosti.
- 11.03 Výpovědí Smlouvy nezaniká nárok oprávněné strany na zaplacení smluvní pokuty a na náhradu vzniklé škody. V případě, že dojde k ukončení Smlouvy výpovědí má Poskytovatel nárok na úhradu skutečně a prokazatelně vynaložených nákladů spojených s dosavadní realizací Služeb, pokud není dohodnuto jinak. Objednatel je oprávněn převzít a Poskytovatel v takovém případě předá Objednateli dosud provedené práce i rozpracované a nedokončené služby do 15-ti dnů ode dne ukončení Smlouvy. O takovém předání a převzetí bude mezi oběma smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí. K datu vyhotovení tohoto protokolu předá Poskytovatel Objednateli dokumenty a informace týkající se nedokončených služeb.
- 11.04 Smluvní strany se dohodly, že odstoupit od této Smlouvy je možné v případech uvedených v této Smlouvě, a dále v případě, že druhá strana podstatně porušila své povinnosti podle této Smlouvy. Takové podstatné porušení nastává v případech stanových právními předpisy nebo touto Smlouvou. Podstatným porušením bude rovněž případ, kdy smluvní strana nesplní svůj závazek ani v dodatečně přiměřené lhůtě stanovené v písemné výzvě ke splnění této povinnosti nebo pokud bude na smluvní stranu prohlášen konkurz nebo bude-li insolvenční řízení proti ní zamítnuto pro nedostatek majetku.
- 11.05 Za porušení smluvních povinností Objednatele podstatným způsobem, které opravňují Poskytovatele k odstoupení od této Smlouvy, se považuje, je-li Objednatel v prodlení se zaplacením Poskytovatelem oprávněně vyúčtované ceny dle odstavce 4.01, a to o dobu delší než 60 dní.
- 11.06 Pokud jedna smluvní strana odstupuje od Smlouvy, potom je dle této Smlouvy povinna tuto skutečnost sdělit druhé smluvní straně písemně. Toto sdělení musí označovat okolnost resp. Důvod, pro nějž smluvní strana odstupuje od Smlouvy a přesná citace ustanovení Smlouvy nebo právního předpisu, který ji k odstoupení opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné mimo případů, kdy právo odstoupit od Smlouvy vyplývá přímo ze zákona. Sdělení o

odstoupení od Smlouvy může obsahovat prohlášení, že smluvní strana odstupuje od Smlouvy až okamžikem marného uplynutí lhůty stanovené k odstranění porušení, které je důvodem odstoupení, je-li to vzhledem k povaze porušené povinnosti možné.

11.07 V případě odstoupení od Smlouvy je toto odstoupení účinné doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně, pokud z obsahu odstoupení nevyplývá pozdější účinek odstoupení. Za řádné doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy se považuje jeho doručení prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, kurýra, nebo její doručení do datové schránky druhé smluvní strany.

11.08 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy bez uplatnění jakýchkoliv finančních nároků ze strany Poskytovatele je-li zřejmé, že sjednané Služby nebo činnosti nebudou poskytnuty řádně nebo v termínu (termínech) stanoveném v této Smlouvě nebo na základě této Smlouvy.

## **Článek 12.**

### **Vyšší moc**

12.01 Smluvní strany nejsou odpovědné za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků následkem vyšší moci. Za vyšší moc se považují okolnosti, vzniklé po podepsání této Smlouvy jako následek nevyhnutelných událostí mimořádné povahy, které mají přímý vliv na plnění předmětu Smlouvy a které smluvní strana uplatňující existenci vlivu (působení) vyšší moci, nemohla předpokládat před uzavřením této Smlouvy, a které nemůže tato dotčená smluvní strana ovlivnit při vynaložení veškerého svého úsilí.

12.02 Vyskytne-li se působení vyšší moci, lhůty ke splnění smluvních závazků se prodlouží o dobu jejího působení.

12.03 Smluvní strana postižená vyšší mocí je povinna druhou smluvní stranu uvědomit písemně o počátku a ukončení působení vyšší moci neprodleně nejpozději však do patnácti (15) dnů. Pokud by tak neučinila, nemůže se smluvní strana účinně dovolávat působení vyšší moci.

## **Článek 13.**

### **Salvatorní ustanovení**

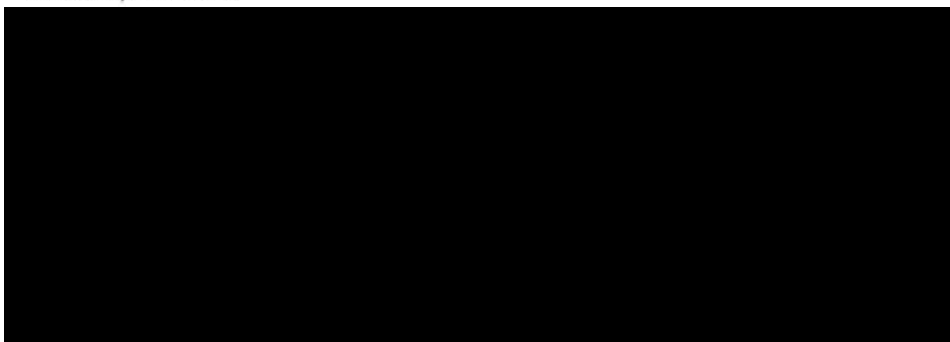
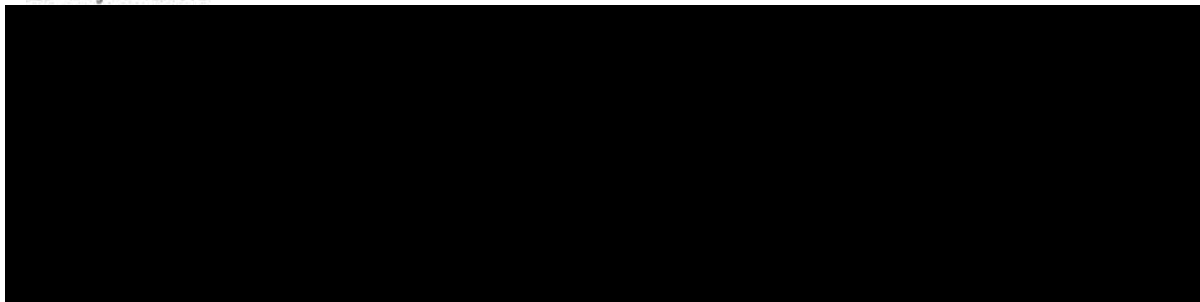
Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné či nevymahatelné, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Smluvní strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného resp. Neúčinného či nevymahatelného. Pokud bude v této Smlouvě chybět jakékoli ustanovení, jež by jinak bylo přiměřené z hlediska úplnosti úpravy práv a povinností, vynaloží Strany maximální úsilí k doplnění takového ustanovení do této Smlouvy.

## Článek 14.

### Závěrečná ujednání

14.01 Oprávněnými osobami smluvních stran jsou tyto osoby:

Za Objednatele



Nedílnou součástí této Smlouvy je:

Příloha č. 1 – Specifikace Služeb

Příloha č. 2 – Plánek kancelářských prostor, k nimž se Služby vztahují

14.02 Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným a oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

14.03 Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této Smlouvy, je povinna to neprodleně bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.

14.04 Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1 vyhotoveních.

14.05 Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu pozorně přečetli a že je jim její obsah jasný a srozumitelný. Prohlašují, že tato Smlouva nebyla sjednána ani v tísni, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

14.06 Ve všech případech, které neřeší ujednání obsažené v této Smlouvě, platí příslušná ustanovení občanského zákoníku, případně dalších předpisů platného práva České republiky.

14.07 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Na důkaz toho, že celý obsah Smlouvy je projevem jejich pravé, vážné a svobodné vůle, připojují osoby oprávněné za smluvní strany uzavírat tuto Smlouvu své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 5.5.2016

Objednatel:

**Státní ústav pro kontrolu léčiv**  
**Šrobárova 48**  
**100 41 Praha 10**  
**(100)**



PharmDr. Zdeněk Blahuta  
ředitel

V Litoměřicích dne 17.02.2016

Poskytovatel:

**Ivana Duřková - DEUS**  
deratizace a úklidové služby

Tolstého 1485/14  
412 01 Litoměřice

  
IČO: 027 00 746  
Ivna Duřková

Výměra prostor

| Stav                 | m <sup>2</sup>      | Podlahová krytina |
|----------------------|---------------------|-------------------|
| Jednotlivé kanceláře | 92,9 m <sup>2</sup> | Koberec           |
| Sociální zařízení    | 5 m <sup>2</sup>    | Dlažba            |
| Skleněná plocha      | 15                  | -                 |

|                      |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kancelářské prostory | 2x týdně | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, skartovacích strojů a přesun odpadu na určené místo,</li> <li>- lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m,</li> <li>- odstranění otisků a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, ploch nábytku,</li> <li>- vysátí koberců,</li> <li>- odstraňování skvrn z koberců,</li> <li>- urovnání židlí, sedaček,</li> <li>- vynesení tříděného odpadu ven do určených odpadkových nádob na druhy tříděného odpadu odpadkových nádob desinfekčním roztokem,</li> <li>- odstranění prachu z parapetů v interiéru budovy,</li> <li>- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů,</li> <li>- mokré stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí,</li> <li>- suché setření a vymopování tvrdých ploch,</li> <li>- celkové vysátí ploch koberců,</li> <li>- lokální stírání prachu, pavučin z ploch nad 1,5 m,</li> </ul> |
|----------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

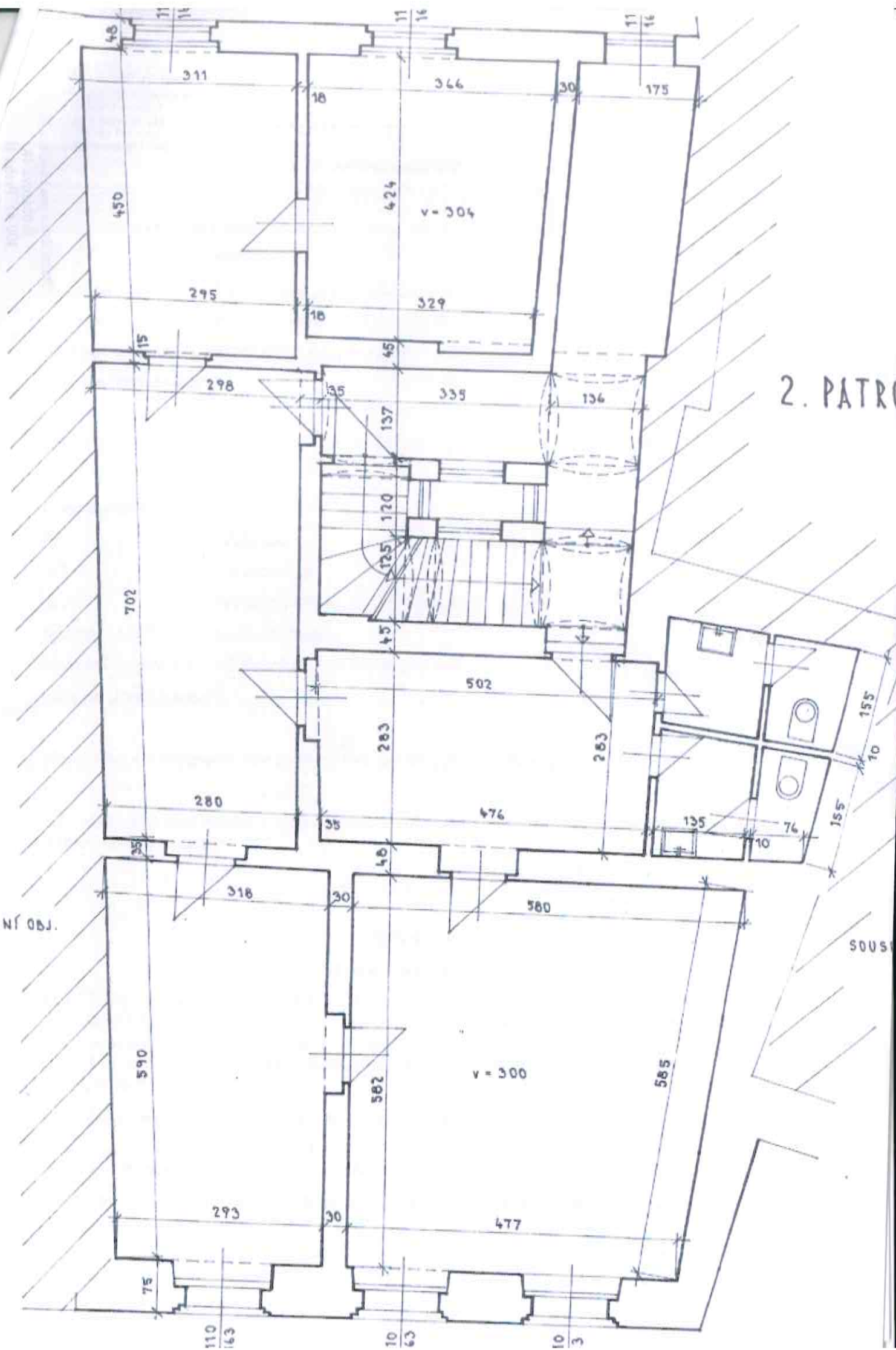
|          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kuchyňky | 2x týdně | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, skartovacích strojů a přesun odpadu na určené místo,</li> <li>- vynesení tříděného odpadu ven do určených odpadkových nádob na druhy tříděného odpadu</li> <li>- omytí, konzervace a vyleštění baterií</li> <li>- umytí umyvadel nebo dřezu</li> <li>- umytí pracovní desky kuchyňské linky</li> <li>- odstranění ohmatků a skvrn ze skel a zrcadel, nerezových ploch, el. spotřebičů</li> <li>- mopování celé plochy podlahy na mokro</li> <li>- mokré stírání obkladů, nerezových či omyvatelných stěn,</li> </ul> |
|----------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sociální zařízení | 2x týdně | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění a vymytí nádob na odpady včetně doplnění mikrotenových sáčků, přesun odpadu na určené místo,</li> <li>- doplňování toaletního papíru a mýdel do zásobníků</li> <li>- omytí a vyleštění horní a vnitřní pohledové části umyvadla a baterií,</li> <li>- omytí a vyleštění celé plochy umyvadla, včetně sifonů a přívodních armatur,</li> <li>- omytí a vyleštění sprchových koutů, van a bazénů,</li> <li>- dezinfekce úchyťových míst (baterie, zásobníky mýdel),</li> <li>- odstranění ohmatků a skvrn ze sprchových koutů, van a bazénů,</li> <li>- odstranění ohmatků a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn,</li> <li>- mytí a vyleštění zrcadel a skel v prosklených dveřích,</li> <li>- doplňování náplní hygienických systémů,</li> <li>- vymopování celé plochy podlahy na mokro,</li> <li>- doplnění desinfekce a mýdla na ruce do určených nádob,</li> <li>- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (zásobníky ručníků a mýdel)</li> </ul> |
| Mytí oken         | 2x ročně | <ul style="list-style-type: none"> <li>- mytí skleněné plochy z vnější a vnitřní strany</li> <li>- mytí vnitřních a vnějších parapetů</li> <li>- mytí rámců oken z vnější a vnitřní strany</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

2. PATRO

USEBNÍ OBJ.

SOUŠ



**Ivana Dufková - DEUS**

*deratizace a úklidové služby*

Telstého 1485/14

412 01 Latoměřice

IČO: 727 68 720

DIČ: CZ0460021183

**Státní ústav pro kontrolu léčiv**

**Šrobárova 48**

**100 41 Praha 10**

**(100)**